



EFFEKTIV DRIVNING

– en checklista för kartläggning av verksamheten

Poängskala

- 2 poäng = Ja/Alltid. Vi arbetar systematiskt med detta. Vi har tydliga rutiner med fungerande uppföljning och feedback samt strävar ständigt att bli ännu bättre.
- 1 poäng = Sällan. Vi tar tag i detta ibland när behovet är akut. Ordentlig systematik och rutiner saknas dock.
- 0 poäng = Nej/Saknas.

Förbättringsprioritet

- A = Högt. Områden som vi vill bli bättre på och som prioriteras högst i förbättringsarbetet.
- B = Medium. Områden som vi vill bli bättre på men som inte har förstahandsprioritet.
- C = Lågt. Områden som vi redan är tillräckligt bra på.

Checklista för effektiv drivning Organisation		Poäng			Prio.		
		2	1	0	A	B	C
1	Behov av personal och maskiner. Vi planerar både på kort och lång sikt vilka resurser vi ska ha.						
2	Vi utvärderar olika skiftsystem för att åstadkomma bästa möjliga nyttjande av personal och maskiner.						
3	Vi ser till att miljön i personalbod/koja är bra.						
4	Vi har väl fungerande rutiner för när service och underhåll ska utföras.						
5	Vi har väl fungerande rutiner för vad som ska göras vid olika servicetillfällen.						
6	Vi planerar arbetsdagen i maskinerna med tanke på avbrott, måltider och möjlighet att få röra på kroppen.						
7	Vi har en väl fungerande dokumentation av vår verksamhet, såväl övergripande som när det gäller detaljerna i vårt dagliga arbete.						
8	Vi har en väl fungerande kommunikation mellan entreprenör och förare, alternativt arbetsledare och förare.						
9	Vi arbetar aktivt med att utveckla olika kanaler och rutiner för vår interna kommunikation.						
10	Vi arbetar aktivt med att utveckla olika kanaler och rutiner för kommunikationen mellan oss och uppdragsgivare.						
11	Vi arbetar medvetet och aktivt för att hålla samtliga medarbetare uppdaterade inom vår bransch och vårt verksamhetsområde.						
12	Vi arbetar aktivt för att identifiera medarbetarnas behov av utbildning.						
13	Vi undersöker aktivt varifrån vi bäst upphandlar utbildningsinsatser.						
14	Vi har arbetsplatsträffar med skriftlig dokumentation. ("Alltid" innebär minst 6 ggr per år.)						
15	Vi arbetar medvetet med att utveckla "vi-känslan" inom företaget.						
16	Vi är duktiga på att ta tillvara det engagemang som finns hos varje förare i maskinlaget.						
17	Entreprenör/arbetsledare ger regelbunden konstruktiv (positiv och negativ) feedback till samtliga förare.						
18	Vi arbetar aktivt för att försöka skapa ett så bra arbetsklimat som möjligt inom företaget/maskinlaget.						
19	Entreprenören/arbetsledaren har ett stort intresse och engagemang i rollen att leda laget.						
20	Vi arbetar aktivt för att skapa ett bra samarbetsklimat med uppdragsgivaren.						
21	Vi har en väl fungerande kommunikation inom laget.						
22	Vi har inom laget ordentligt gått igenom och strukturerat vem som har ansvar för att olika saker blir utförda vid rätt tidpunkt.						
23	Vi törs på ett bra sätt ge varandra positiv och konstruktiv kritik.						
24	Vi har lätt för att enas om beslut inom laget.						
25	Vi lyckas lösa de interna problem som uppstår inom laget.						
26	Vi tar tillvara på varandras idéer.						
27	Vi är bra på att utnyttja våra olika personliga egenskaper.						
28	Vi formulerar kontinuerligt kortsiktiga mål som förankras hos alla i maskinlaget.						
29	Vi formulerar kontinuerligt långsiktiga mål som förankras hos alla i maskinlaget.						
30	Vi har kontinuerlig uppföljning av kostnader, kvalitet och produktivitet.						
31	Alla i företaget får rutinmässigt ta del av dessa uppföljningar.						
Antal							
Totalpoäng för Organisation							

Checklista för effektiv drivning Planering		Poäng			Prio.		
		2	1	0	A	B	C
32	Vi får traktdirektiv i så god tid att vi ges möjlighet att utföra nödvändig planering innan vi startar arbetet på ny trakt.						
33	Traktdirektivet ger all nödvändig information om hur arbetet ska utföras.						
34	Kartorna är tydliga, informativa och lätta att tolka.						
35	Vi får rätt information angående sortiment/dimensioner etc. i samband med byte till ny apt-fil.						
36	Apt-filerna fungerar utan direkta "inkörningsproblem".						
37	Eventuell nödvändig upprustning av skogsbilväg har utförts före start av avverkningen.						
38	Plats för bilar och koja i nära anslutning till arbetsområdet finns.						
39	Eventuella markledningar, vägtrummor etc. är uppmärkta.						
40	Eventuell basväg in till trakten är förplanerad.						
41	Maskinlaget har lätt att via kartinformation, snitselband och ev. GPS orientera sig vid beståndets/ skiftets yttergränser.						
42	Avläggets plats är planerad och förankrad hos berörd markägare.						
43	När framförhållningen är tillräcklig utnyttjar vi den till att utföra en bra traktplanering.						
44	Vi använder en uttalad (beskriven/genomgången) systematik i arbetet med drivningsplanering.						
45	Vi utnyttjar traktinformationen på ett bra sätt.						
46	Vi har en ständig dialog mellan skördar- och skotarförare om sättet att arbeta på trakten och om ev. omplanering av arbetet.						
Antal							
Totalpoäng för Planering - Information							

Checklista för effektiv drivning Produktivitet		Poäng			Prio.		
		2	1	0	A	B	C
47	Vi diskuterar kontinuerligt produktivetsfrågor inom maskinlaget.						
48	Vi har väl anpassade maskiner i förhållande till de uppdrag vi utför.						
49	Vi arbetar aktivt med att hitta bästa möjliga inställningar av basmaskin, kran och aggregat.						
50	Vi arbetar för att hålla maskinen i gott skick när det gäller arbetsmiljön. (Stol, hyttupphängning, belysning, reglage, rutor m.m.)						
51	Vi säkerställer att service och underhåll blir utfört på ett rationellt sätt.						
52	Vi bedömer vilka reparationer som är akuta och vilka som bör samordnas med andra servicetillfällen.						
53	Vi har de verktyg och övrig utrustning som krävs för att underhålla maskinen.						
54	Vi har de reservdelar i lager som behövs för att klara de flesta mindre reparationer.						
55	Vi säkerställer att vi inte riskerar att tappa bort verktyg eller komponenter vid reparationer och har ordning och reda i redskapsutrymmena.						
56	Vi har rutiner för att hantera reklamationer av olika reservdelar.						
57	Vi tänker på att "parkera" maskinen på ett sådant sätt att reparationsarbetet kan ske på ett säkert och rationellt sätt.						
58	Vi har utrustning och rutiner för att fylla oljor och vätskor i maskinen på ett sätt som minimerar risken för att föroreningar kommer in i maskinens olika system.						
59	Vi har rätt kvalitet på oljor och smörjmedel för att säkerställa en långsiktigt god funktion på maskinerna.						
60	Vi testar och utvärderar olika skördarmetoder vid skiftande skogliga förutsättningar.						
61	Vi väljer medvetet den skördarmetod vi bedömer passa bäst på det aktuella objektet.						
62	Samtliga skördarförare arbetar med denna (bästa) metod på det aktuella objektet.						
63	Vi varierar metoderna för skotningsarbetet efter skiftande förhållanden (terräng, antal sortiment, virkeskoncentration m.m.)						
64	Vi arbetar aktivt med kraninställningar och spakhantering för att hitta "flytet" i körningen.						
65	Vi tar hjälp av metodinstruktör för att utveckla vårt arbetssätt.						
66	Vi utbyter kontinuerligt erfarenheter och tipsar varandra när det gäller arbetsmetodik och körteknik.						
67	Vi har en öppen och saklig dialog mellan skördar- och skotarförarna om detaljer som påverkar kvaliteten på virkeshögarna.						
68	Skördarförarna har sig emellan dagliga diskussioner om vilken metod som är bäst lämpad i aktuellt bestånd.						
69	Skotarförarna har sig emellan dagliga diskussioner om hur situationen ser ut på trakten och hur man bäst lägger upp arbetet.						
Antal							
Totalpoäng för Produktivitet							
Summa Checklista för effektiv drivning		Poäng					
		2	1	0			
Totalt antal							
Totalpoäng för Organisation, Planering och Produktivitet							

Mer än 100 poäng: Maskinlaget har alla förutsättningar att kunna arbeta effektivt.

Mellan 70-100 poäng: Maskinlagets förutsättningar att arbeta effektivt är goda men förbättringspotential finns.

Mindre än 70 poäng: Maskinlagets förutsättningar att arbeta effektivt kan i hög grad förbättras.